

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO FISCAL 2017 DEL COMITÉ TÉCNICO DE ARCHIVO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO.**-----

En Reyes Mántecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, siendo las diez horas del treinta de octubre de dos mil diecisiete, reunidos en el Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial General Porfirio Díaz "Soldado de la Patria", Edificio Saúl Martínez, sito en Avenida Gerardo Pandal Graf Número 1, los CC. Armando López, Edith Reffreger Ramos, Dulce María Georgina Castellanos Azcoytía, Laura Georgina Santiago Santos, Refugio Hernández Méndez, Rosita González Rendón, Marcela Alejandra Velazquez Vázquez, Rosa Elena López Colmenares, Mónica Patricia Doroteo López, José Antonio Reyes Cruz, Guillermo Rey Hernández Hernández, Héctor Ortiz García, Silvia Guadalupe Mendoza Casanova y Francisco Jesús González Alavéz, responsables y encargados de Archivo de Trámite de la Dirección Administrativa, Coordinación de Seguimiento y Control de la Inversión Pública, Tesorería, Dirección de Ingresos y Recaudación, Dirección de Contabilidad Gubernamental, Dirección de Legislación, Consulta, Asuntos Jurídicos y Transparencia, Coordinación de Delegaciones Fiscales, Dirección de Planeación Estatal, Dirección de Programación de la Inversión Pública, Dirección de Evaluación de la Inversión Pública, Dirección de Auditoría e Inspección Fiscal, Responsable del Área Oficial de Correspondencia, Coordinadora Técnica de Archivo y Secretario Técnico respectivamente, todos de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, respectivamente; con fundamento en los artículos 35 fracción II y 38 de la Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, 6.1.1.3 y 6.1.2 de los Lineamientos para la organización, conservación y custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca vigente. Se procede al desahogo de la Sesión:-----

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

1.- Pase de Asistencia, 2.- Verificación del Quórum reglamentario, 3.- Seguimiento del avance del corte de inventarios de trámite y/o concentración al 30 de septiembre de 2017 4.- Asuntos generales, y 5.- Clausura de la Sesión-----

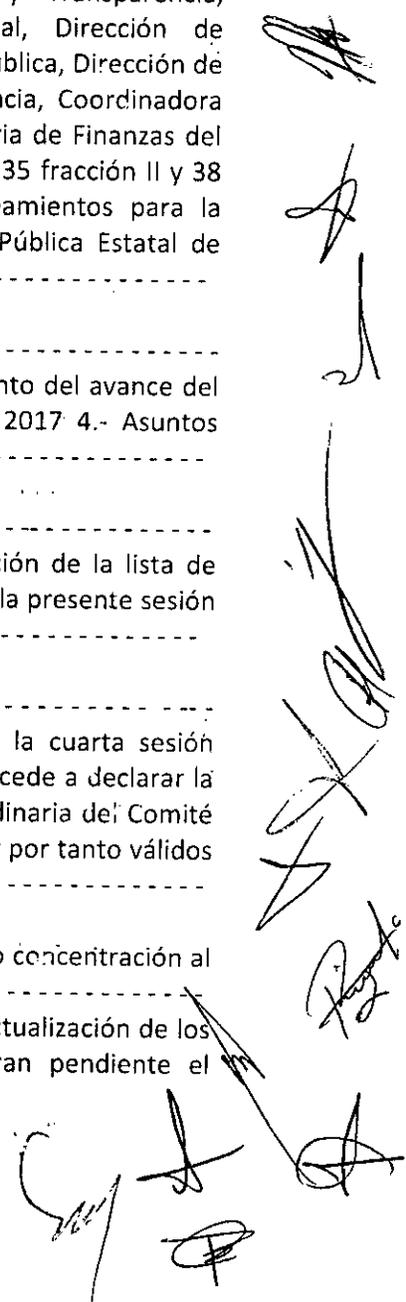
----- **DESARROLLO DE LA SESIÓN** -----

**Punto número 1.** Pase de Asistencia el Secretario Técnico, realiza la verificación de la lista de asistencia con el que se deja constancia de la presencia de los que participan en la presente sesión y que formará parte de la presente acta.-----

**Punto número 2.** Verificación del Quórum reglamentario-----  
Acto seguido, el Secretario Técnico, confirma el quórum para llevar a cabo la cuarta sesión ordinaria del ejercicio fiscal 2017 del Comité Técnico de Archivo, por lo que procede a declarar la existencia del Quórum legal para llevar a cabo válidamente la cuarta sesión ordinaria del Comité Técnico de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, y por tanto válidos los acuerdos que en éste se tomen.-----

**Punto número 3.** Seguimiento del avance del corte de inventarios de trámite y/o concentración al 30 de septiembre de 2017.-----

En uso de la voz el Secretario Técnico señala: Respecto al cumplimiento en la actualización de los inventarios con corte al 30 de septiembre del presente año, se encuentran pendiente el



cumplimiento por parte de las Direcciones Administrativa, de Evaluación a la Inversión Pública y de la Dirección de lo Contencioso, así como la Dirección de Programación que del inventario de concentración que ha reportado en este corte se logra apreciar que no han realizado transferencia de documentación que esa área genera al archivo de concentración, por lo que el inventario no se encuentra reportando la operación real de la dirección; por lo que se les exhorta para que desempeñen las actividades de Responsables de Archivo con seriedad y compromiso; como ya se les había comentado que la información respecto a los inventarios de trámite y concentración ya se encuentran publicados en las Plataformas a nivel estatal y nacional de acuerdo a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Acto seguido, la responsable de archivo de trámite de la Dirección de Programación, solicita el uso de la palabra al Secretario Técnico y manifiesta: Respecto a la actualización del inventario de concentración de la Dirección de Programación, efectivamente no se encuentra actualizado, toda vez que no hemos tenido la instrucción para realizar los trabajos que se necesitan para llevar a cabo la transferencia de los expedientes que se han generado de noviembre y diciembre de 2016, enero a septiembre de este ejercicio fiscal 2017, por lo que como responsable de archivo me encuentro en espera de la autorización para poder realizar los trabajos de transferencia. A continuación el Secretario Técnico expresa: En atención a la situación que comenta la Responsable de archivo de la Dirección de Programación de la Inversión Pública, se propone a los integrantes del Comité que a través de la Coordinadora Normativa de Archivos, se gire oficio a la Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública con atención al titular y responsable de archivo de trámite de la Dirección de Programación e Inversión Pública para solicitarles de manera oficial iniciar con los trabajos que se requieren para llevar a cabo la transferencia primaria de la documentación contable correspondiente al mes de noviembre y diciembre 2016 y enero a septiembre del presente ejercicio fiscal 2017 al archivo de concentración, y la actualización del inventario de concentración, pregunta a los presentes ¿existe otra propuesta?, al no existir propuestas adicionales, les solicita a los integrantes del Comité Técnico de Archivos, en el votación económica alzando la mano aprueban la propuesta realizada, en este acto y después del conteo se tiene aprobada la propuesta del Secretario Técnico.-----

**ACUERDO CTA/02/2017:** Los integrantes del Comité Técnico de Archivos de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, acuerdan por unanimidad que a través de la Coordinadora Normativa de Archivos, se gire oficio a la Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública con atención al titular y responsable de archivo de trámite de la Dirección de Programación e Inversión Pública para solicitarles de manera oficial iniciar con los trabajos que se requieren para llevar a cabo la transferencia primaria de la documentación contable correspondiente al mes de noviembre y diciembre 2016 y enero a septiembre del presente ejercicio fiscal 2017 al archivo de concentración, y la actualización del inventario de concentración. -----

**Punto número 4. Asuntos Generales.**-----

En uso de la voz el Secretario Técnico, pregunta a los integrantes del Comité de la existencia de algún asunto que deseen desahogar, señalando por unanimidad la no existencia de asuntos generales a tratar, se procede a la clausura de la sesión. -----

**Punto número 5:** Clausura de la sesión. -----  
En uso de la voz el Secretario Técnico, expresa que no habiendo otro asunto que desahogar, se procede a la clausura de la sesión a las 12 horas del mismo día, mes y año de su inicio. Firmando al calce y al margen para debida constancia legal, los servidores públicos que en ésta intervinieron.

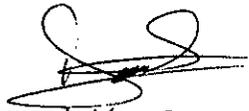
Las presentes firmas corresponden a la cuarta sesión ordinaria del Comité Técnico de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, celebrada el día 30 de octubre de dos mil diecisiete. -----

**Comité Técnico de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado**

**Vocales  
Responsables de Archivo de Trámite**

**Coordinación de Administración, Seguimiento y Control**

**Dirección Administrativa**



Armando López Soto

**Coordinación de Seguimiento y Control de la  
Inversión Pública**



Edith Refreger Ramos

**Subsecretaría de Egresos, Contabilidad y Tesorería**

**Dirección de Contabilidad Gubernamental**



Refugio Hernández Méndez

**Tesorería**



Dulce María Georgina Castellanos Azcoytía

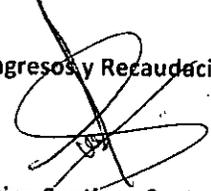
**Subsecretaría de Ingresos**

**Dirección de Auditoría e Inspección Fiscal**



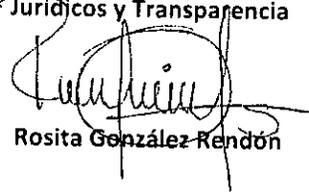
Guillermo Rey Hernández Hernández

**Dirección de Ingresos y Recaudación**



Laura Georgina Santiago Santos

**Dirección de Legislación, Consulta, Asuntos  
Jurídicos y Transparencia**



Rosita González Rendón

**Coordinación de Delegaciones Fiscales**



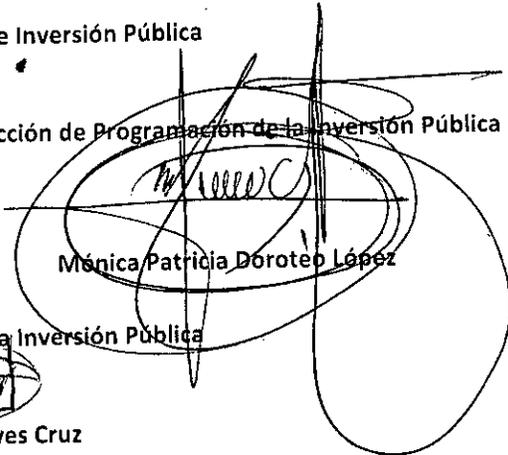
Marcela Alejandra Velazquez Vázquez

Subsecretaría de Planeación e Inversión Pública

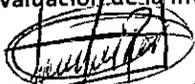
Dirección de Planeación Estatal

  
Rosa Elena López Colmenares

Dirección de Programación de la Inversión Pública

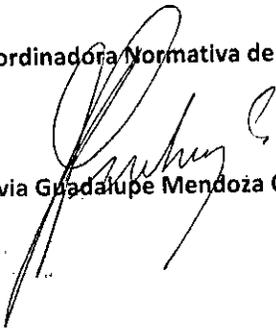
  
Mónica Patricia Doroteo López

Dirección de Evaluación de la Inversión Pública

  
José Antonio Reyes Cruz

Invitados permanentes

Coordinadora Normativa de Archivos

  
Silvia Guadalupe Mendoza Casanova

Responsable del Área Oficial de Correspondencia

  
Héctor Ortiz García

Secretario Técnico

  
Francisco Jesús González Alavéz

Las presentes firmas corresponden al acta de la cuarta sesión ordinaria del Comité Técnico de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, celebrada el día 30 de octubre de dos mil diecisiete. -----