



| | |
|---|---|
| Información General | |
| Trámite o Servicio | Servicio |
| Nombre del Servicio/Trámite | Por la expedición de copias certificadas de expedientes. |
| Nombre del Responsable | Rosa Esther Villalobos Ruiz |
| Información General | |
| Trámite o Servicio | Servicio |
| Nombre del Servicio/Trámite | Por la expedición de copias certificadas de expedientes. |
| Nombre del Responsable | Rosa Esther Villalobos Ruiz |
| Correo Electrónico del Responsable | esther.villalobos@finanzasoxaca.gob.mx |
| Teléfono del Responsable | 01 (951) 50-16-900 Ext. 23133 |
| Descripción del Servicio/Trámite | Obtención de copia certificada de documentos obtenidos de los archivo que guarda la Secretaría de Finanzas. |
| Beneficios Usuario | Obtención del documento certificado para los efectos legales a que haya lugar. |
| Tipo de Usuario | Persona física o moral |
| Requisitos | a) Presentar escrito libre firmado por la parte interesada descrita en el documento(s) solicitado(s) o por su representante legal, el cual deberá acreditar su representación jurídica al momento de presentar su solicitud; b) Anexar al escrito, copia del documento a certificar c) Pago de los derechos por concepto de búsqueda. |
| Procedimientos | Para obtener la certificación de documentos que obren en el archivo digital o documental de esta Secretaría deberá presentar escrito libre firmado por el titular del documento o por representante legal, el cual deberá acreditar su representación jurídica, anexar al escrito, copia del documento a certificar, para el caso de no contar con el documento a certificar, deberá manifestar para tal situación el nombre del documento en particular. |
| Duración del Trámite | 1 día |
| Plazo Máximo de Respuesta | 30 días |
| Particularidades | Certificación de documentos |
| Modalidades | No aplica |
| Sustento Legal | Artículo 2º de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; artículos 1, 3 fracción I, 27 fracción XII, 45 fracciones XI y LII, y Primero Transitorio, de la ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca vigente; artículos 1, 5 fracciones I, II, III, VIII, 6 y 7 fracción VI del Código Fiscal para el Estado de Oaxaca vigente; artículos 1, 2, 4 fracción XXVI, 5 fracción V, 11, 12 y PRIMERO Transitorio del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, publicado en el Extra del Periódico Oficial del Gobierno del Estado el día 02 de enero del año 2009; artículo 61 de la Ley Estatal de Hacienda vigente para el ejercicio fiscal 2014; artículo 67 fracción VI de la Ley Estatal de Derechos vigente para el ejercicio fiscal 2014. |
| Costo Servicio \$ | \$ 12.00 (DOCE PESOS 00/100 M.N.) por hoja certificada. |
| Documento que se Obtendrá | Copia certificada del documento. |
| Vigencia | Vigencia anual |
| Derechos Usuario ante la Negativa de Respuesta | Usted podrá presentar su Queja o Denuncia en el Departamento de Atención a Quejas y Denuncias de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental, ubicado en Ciudad Administrativa, Edificio 3, Nivel 3, Carretera Internacional Oaxaca-Istmo Km. 11.5, Tlaxiáctac de Cabrera, Oaxaca, de lunes a viernes de 09:00 - 17:00 horas |
| Quejas o Denuncias | 01 (951) 50-16-900 Ext. 23133 |
| Información y Formatos | Sin formato |
| Información General | |
| Dependencia | Secretaría de Finanzas del poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca |
| Área Responsable: | Departamento de Administración Tributaria |
| Dirección | Dirección de Ingresos |
| Encargado | Rosa Esther Villalobos Ruiz |
| Cargo | Jefa del Departamento de Administración Tributaria |
| Correo Electrónico | esther.villalobos@finanzasoxaca.gob.mx |
| Teléfono | 01 (951) 50-16-900 Ext. 23133 |
| Horarios de atención | 9:00 a.m. a 17:00 p.m. |

Vo. Bo.

 Lorena Rojas Rivera
 Jefa de la Unidad Técnica de Ingresos